ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. VOLTA"
Via G. Cirillo, s.n. - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel. 085/4914661
E-MAIL: chis017009@istruzione.it – PEC: chis017009@pec.istruzione.it
SITO: www.liceoavolta.it – C.F.: 93052590697 - Codice univoco: UFRUD

I.I.S.- "A. VOLTA"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0011469 del 21/10/2024
IV-5 (Uscita)

All'albo pretorio on line
Sez. Amministrazione trasparente
Al Sito web
Atti

OGGETTO: AVVIO SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA-Missione4-Istruzione e Ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU
Titolo progetto: DigitalMente
CNP: *M4C1I2.1-2023-1222-P-38347*
CUP: *B24D23003350006*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 12/04/2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta e dei servizi dell'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in base al quale l'I.I.S. "A.Volta" Francavilla al Mare è risultato destinatario di € 34.257,23;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 20/02/2024 n. 40 e del Consiglio d'Istituto del 21/02/2024 n. 20 di adozione e approvazione del progetto "**DigitalMente"**;

CONSIDERATO che l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – prot. n. AOOGABMI0027683 del 26/02/2024 costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio dispositivo di Formale Assunzione in Bilancio prot. n. 3568 del 20/03/2024 del finanziamento per la realizzazione del Progetto "DigitalMente";

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 3615 del 21/03/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 3617 dell 21/03/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.59 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 20/02/2024 n. 40 e del Consiglio d'Istituto del 21/02/2024 n. 20 di adozione e approvazione del progetto "**DigitalMente"**;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.15 del 01/02/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti";*

VISTO le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;***

CONSIDERATO che l'incarico di ***"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Di avviare la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA volta al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

a)almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse;
b)almeno n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
c)almeno n°2 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurriculari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.).

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

a) n° 40 ore circa complessive per il personale amministrativo
b) n° 100 ore circa complessive per i collaboratori scolastici.

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Previo avviso di selezione rivolto al personale interno.

La prestazione sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi effettivamente erogati, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

La presente procedura viene pubblicata all'albo dell'Istituto, in Amministrazione trasparente, sul sito web della scuola all'indirizzo **www.liceoavolta.edu.it**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Mancini
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

ANGELA
MANCINI
21.10.2024
10:43:04 UTC